

**Veranstalter**

<b>Familienname</b> , akad. Grad		<b>Vorname</b>
<b>Staatsangehörigkeit</b>	<b>Datum der Geburt</b>	<b>Erreichbarkeit:</b> Tel.Nr.
<b>Hauptwohnsitz</b> (Postleitzahl, Ort, Straße, Nummer, Stiege, Tür)		<b>derzeit gewöhnlicher Aufenthaltsort</b> (Postleitzahl, Ort, Straße, Nummer, Stiege, Tür)
als nach außen vertretungsbefugter Vertreter des <b>Vereins/der Firma</b> (Bezeichnung, Sitz, ZVR Zahl)		

An die  
**Stadtgemeinde Laa a.d. Thaya**  
**Stadtplatz 43**  
**2136 Laa a.d. Thaya**

Laa, am .....

Bundesgebühr von € 13,20 entrichtet Nr. ....
---

**Anmeldung einer Veranstaltung**  
**§ 4 Abs. 1 NÖ Veranstaltungsgesetz**

**Veranstaltung**

<b>Ort</b> (Bezeichnung der Veranstaltungsbetriebsstätte sowie Name und Anschrift des Eigentümers)	
<b>Zeitraum</b> der Veranstaltung (am – von – bis)	<b>Bezeichnung</b> und Gegenstand der Veranstaltung
<b>Erwartete Gesamtbesucherzahl</b>	<b>Höchstzahl der Besucher</b> (gleichzeitig)

**Name(n) der Person(en), die während der Veranstaltung anwesend und für die Durchführung verantwortlich ist(sind)** - bei Bedarf weitere Personen auf Rückseite oder Beiblatt eintragen:

<b>Familienname</b> , akad. Grad		<b>Vorname</b>
<b>Staatsangehörigkeit</b>	<b>Datum der Geburt</b>	<b>Erreichbarkeit:</b> Tel.Nr.
<b>Hauptwohnsitz</b> (Postleitzahl, Ort, Straße, Nummer, Stiege, Tür)		<b>derzeit gewöhnlicher Aufenthaltsort</b> (Postleitzahl, Ort, Straße, Nummer, Stiege, Tür)

Uns/mir ist bekannt, dass die Veranstaltung von der Gemeinde zu untersagen ist, wenn die angemeldete Betriebsstätte oder Betriebseinrichtung für die betreffende Veranstaltung nicht geeignet ist. Der Veranstalter erklärt (bestätigt) mit seiner Unterschrift ausdrücklich, dass alle sicherheitsrelevanten bau- und bautechnischen Bestimmungen eingehalten werden.

.....  
 (Unterschrift des Grundeigentümers)

.....  
 (Unterschrift)

**Beilagen:** (Gesetzesbestimmungen beziehen sich auf das NÖ Veranstaltungsgesetz)

- 1) Zustimmungserklärung des Eigentümers der Veranstaltungsbetriebsstätte
- 2) Strafregisterbescheinigung nach § 12 Abs. 1 Z. 2 (von Veranstalter und Ansprechperson(en), nicht älter als 6 Monate)
- 3) Lageplan nach § 5 Z. 4
- 4) Bewilligung der Veranstaltungsbetriebsstätte bzw. Bescheinigung über Zertifizierung nach § 5 Z. 7
- 5) Sicherheitstechnisches Konzept nach § 5 Z. 9 (mit Bestätigung eines Fachkundigen)
- 6) Brandschutztechnisches Konzept nach § 5 Z. 9 (mit Bestätigung eines Fachkundigen)
- 7) Rettungstechnisches Konzept nach § 5 Z. 9 (mit Bestätigung eines Fachkundigen)
- 8) Nachweis einer ausreichenden Haftpflichtversicherung nach § 5 Z. 10
- 9) Konzept zur Vermeidung sanitärer Missstände nach § 5 Z. 12 (bei Veranstaltungen im Freien)
- 10) Konzept zur Vermeidung unzumutbarer Beeinträchtigung der Nachbarschaft nach § 5 Z. 12 (bei Veranstaltungen im Freien)
- 11) Darstellung der Verkehrssituation unter Anschluss eines Verkehrskonzeptes nach § 5 Z. 15